

Информационная справка
по результатам внутреннего мониторинга реализации Целевой модели
наставничества в МБОУ «СОШ №91 имени Надежды Курченко»
от 22 октября 2022 года

Реализация Целевой модели наставничества ведется в целях достижения показателей национального проекта «Образование», регионального проекта «Успех каждого ребенка», а так же мониторинг развития ЦМН на основании и в соответствии с:

- Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»,
- Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 21 июля 2021 года № 1077 «Об утверждении Концепции создания единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Удмуртской Республики»;
- Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 16 февраля 2022 года № 255 «Об организации работы по внедрению Региональной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся образовательных организаций Удмуртской Республики»,
- Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 8 апреля 2022 года № 581 «Об организации работу по мониторингу Региональной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся образовательных организаций Удмуртской Республики»,
- Приказом от 04.03.2022 г. №100 «Об организации работы по внедрению Муниципальной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в муниципальных образовательных организациях города Ижевска»

Начало деятельности по реализации ЦМН в МБОУ - с 01.09.2022 г., в апреле-августе 2022 г. осуществлены подготовительные работы. На данный момент реализованы следующие мероприятия:

1. Разработана нормативная документация:

- 1) Положение о целевой модели наставничества (утв. 28.марта 2022г)
- 2) Программа целевой модели наставничества наставничества (приказ №192 от 14 апреля 2022г)
- 3) Положение о внутреннем мониторинге реализации целевой модели наставничества (утв. 25.04.22 г.)
- 4) Дорожная карта реализации программы наставничества
- 5) Приказ от 22.03.22 №159 «Об внедрении целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №91 имени Надежды Курченко»
- 6) Приказ от 14.04.22 №192 «Об утверждении Программы наставничества в МБОУ «СОШ №91 имени Надежды Курченко»

- 7) Приказ от 08.08.22 №326 «Об организации наставничества»
 8) Приказ от 22.03.22 №159 «О проведении внутреннего мониторинга реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №91 имени Надежды Курченко».

2. Сформированы пары:

Учитель-учитель				
	наставляемый	должность	наставник	должность
1	Бирюк Е.В.	учитель начальных классов	Алмазова К.Ю	учитель начальных классов
2	Петухова М.В	учитель начальных классов	Ураскузина А.А.	учитель начальных классов
4	Прядкина Ю.С.	учитель начальных классов	Столбова К.А	учитель начальных классов
	Андреева Л.Л.	учитель русского языка и литературы	Кузнецова С.А.	учитель русского языка и литературы
	Иванова В.В	заместитель директора по ВР	Алексеева С.Г	куратор грантовых проектов
	Корепанова А.П.	учитель английского языка	Клабукова В.В Перевощикова М.А.	учитель английского языка

Учитель-ученик				
	наставляемый	класс	наставник	должность
1	Григорьев Матвей	9Б	Ившина М.А.	учитель математики
2	Давыдова Мария	8Б	Ефимова И.В.	учитель биологии
3	Омелюхина О.	11Б	Доркина Н.Н	педагог-психолог

3. Разработана программная документация:

- 1) Программа наставничества (учитель-учитель) на 2022-2023 уч.г.
- 2) Программа наставничества (учитель-ученик) на 2022-2023 уч.г.
- 3) Персонализированная программа наставничества (учитель-учитель)- 4 прогр.
- 4) Персонализированная программа наставничества (учитель-ученик)- 3 прогр.

4. Проведена диагностическая работа и Анкетирование участников программы наставничества

- 1) Первый этап опроса для мониторинга программы (до начала работы)
- 2) Дополнительные тестирования для оценки личностных результатов участников программы наставничества
- 3) определения самооценки, основанная на методике Дембо – Рубинштейн

- 4) Тест на личностную тревожность
- 5) Оценка психологической атмосферы в организации
- 6) Опросник «Профессиональное выгорание»

SWOT-анализ реализации программы наставничества

Форма «Учитель – ученик»

Факторы SWOT-анализа	Позитивные	Негативные
Внутренние	<p>Сильные стороны У 30% участников программы появилось желание изучать что-то помимо школьной программы, реализовать собственный проект в интересующей области.</p>	<p>Слабые стороны 90% участников программы не интересуются новой информацией. 50% участников программы не интересуются профессиями, не готовы изучать что-то помимо школьной</p>
	<p>У 30 % наставляемых появилось желание посещать дополнительные культурные, спортивные, интеллектуальные мероприятия. Луч-ся из наставляемых планирует стать наставником в будущем. Успеваемость наставляемых осталась на прежнем уровне</p>	<p>программы. Отсутствует регулярная обратная связь наставников с куратором</p>
Внешние	<p>Возможности Информационно-методическая поддержка образовательной организации при внедрении программы наставничества со стороны Управления образования в рамках реализации национального проекта «Образование».</p> <p>Муниципалитет проводит разнообразные культурные, спортивные, патриотические мероприятия, в которых могут принять участие ученики в рамках программы наставничества</p>	<p>Угрозы Низкая включенность, отсутствие заинтересованности родителей (законных представителей) в результатах обучения и воспитания обучающихся. Агрессивная Интернет-среда, оказывающая негативное влияние на учеников в образовательной организации</p>

Форма «Учитель – учитель»

Факторы SWOT-анализа	Позитивные	Негативные
Внутренние	<p>Сильные стороны У 70% участников программы имеется желание изучать что-то новое. У 100 % наставляемых имеется желание посещать методические мероприятия. 70% наставляемых планируют стать наставником в будущем.</p>	<p>Слабые стороны 30% участников программы не интересуются новой информацией. Отсутствует регулярная обратная связь наставников с куратором</p>

Наименование этапов и мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Выполнение
-----------------------------------	------------------	---------------------------	------------

Внешние	Возможности Информационно-методическая поддержка образовательной организации при внедрении программы наставничества со стороны Управления образования в рамках реализации национального проекта «Образование».	Угрозы Сложности в личных взаимоотношениях.
	Организация и проведение разнообразных профессиональнопедагогических мероприятий, в которых могут принять участие учителя в рамках программы наставничества со стороны ИРО УР и УО Администрации Игринского района	

5. Один педагог **прошел обучение на КПК** в АОУ ДПО УР ИРО по теме: Организация деятельности наставников по сопровождению профессионального становления молодых специалистов, 36 ч.
6. **Выполнение мероприятий Дорожной карты** реализации ЦМН. *Выписка из Дорожной карты (с учетом сроков реализации).*
Начато выполнение мероприятий первых 2 этапов:

Этап №1. Подготовка условий для запуска программы наставничества 1.1.Формирование команды и назначение ответственного (куратора) за внедрение модели наставничества	Февраль 2022.	Ившина М.А	+
1.2.Информирование педагогического сообщества образовательной организации о подготовке программы, моделях наставничества	Март 2022	Ившина М.А Руководители ШМО	+
1.3.Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Май 2022	Ившина М.А.	-
1.4.Разработка Положения о программе наставничества, дорожной карты по внедрению модели наставничества, показателях эффективности реализации модели наставничества	До 01.04.2022.	Ившина М.А. Руководители ШМО	+
1.5.Создание на сайте образовательной организации страницы по освещению внедрения и реализации модели наставничества	До 30.07.2022	Вострикова М.А.	+
Этап №2. Формирование базы наставников и наставляемых 2.1.Провести отбор кандидатов в наставники для участия в программе наставничества	Ежегодно	Дягилева М.В. Ившина М.А.	+
2.2.Провести отбор кандидатов в наставляемые	Ежегодно	Ившина М.А Руководители ШМО	+
Этап №2.Формирование базы наставников и наставляемых 2.1.Провести отбор кандидатов в наставники для участия в программе наставничества	Ежегодно	Ившина М.А Руководители ШМО	Список наставников
2.2.Провести отбор кандидатов в наставляемые	Ежегодно	Дягилева М.В. Ившина М.А.	Список наставляемых

2.3.Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	Сентябрь 2021 г.	Дягилева М.В.	аспорядительные документы
2.4.Формирование базы наставников и наставляемых	Ежегодно до 15 сентября	Ившина М.А.	База данных
2.5.Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь	Ившина М.А.	Итоги анкетирования
2.6.Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь	Ившина М.А.	Итоги анкетирования
2.7.Организация встречи наставников и наставляемых	Сентябрь	Ившина М.А.	Протокол встречи
2.8.Закрепление пар (групп) распоряжением руководителя образовательной организации	Сентябрь	Дягилева М.В.	Приказ
Этап №3.Организация обучения наставников 3.1.Найти ресурсы для организации обучения наставников	Ежегодно	Ившина М.А.	Программы обучения, удостоверения о прохождении КПК
3.2.Организовать обучение наставников	Ежегодно	Ившина М.А.	Программы обучения, удостоверения о прохождении КПК
Этап №4.Организация работы наставнических пар или групп 4.1.Выбрать форматы взаимодействия для каждой пары или группы	Сентябрь	Ившина М.А.	писание форматов взаимодействия
4.2. Проанализировать сильные и слабые стороны участников для постановки цели и задач на конкретные периоды	Сентябрь	Ившина М.А.	писание сильных и слабых сторон наставляемых,
			спользуя методику SWOT - анализ
4.3.Составить индивидуальный план сопровождения наставляемого	Сентябрь	Ившина М.А.	Индивидуальный план
4.4.Организовать сбор обратной связи от наставников, наставляемых и программы наставничества для координации процесса	1 раз в месяц	Дягилева М.В.	Протокол встреч

Достижение целевых показателей реализации Программ наставничества в МБОУ «СОШ №91 имени Надежды Курченко»:

Количество утвержденных персонализированных программ наставничества педагогических работников в ОО: 4

Доля педагогов (молодых специалистов) МБОУ «СОШ №91 имени Надежды Курченко», вошедших в программы наставничества в роли наставляемого: 4 из 36 (11%) (молодых специалистов нет, без статуса – 1 педагог, работа по наставничеству с ним организована).

Доля педагогов ОО, вошедших в программы наставничества в роли наставника от общего числа педагогических работников ОО: 10 из 36 (28%).

Количество предприятий (организаций), вошедших в программы наставничества: 1 Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества: 6 из 6

(100%) Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества: 100% Доля детей в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого от общего количества детей ОО: 6 обучающихся (2%)
Доля детей и подростков в возрасте от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника от общего количества детей и подростков в возрасте от 15 до 19 лет в ОО: 0

В течение ближайшего времени предстоит реализация следующих мероприятий:

- 1) Продолжение Анкетирования наставников и наставляемых,
- 2) Освещение программы наставничества через ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях и т.д.
- 3) Анализ материально-технического обеспечения программы наставничества в организации
- 4) Оценка участников-наставляемых и наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников, составления пар.
- 5) Разработка и корректировка персонализированных Программ наставничества.
- 6) Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программы наставничества
- 7) Проведение оценки качества реализации программ наставничества
- 8) Обучение на КПК в АОУ ДПО УР ИРО по теме: Организация деятельности наставников по сопровождению профессионального становления молодых специалистов.

Справку подготовила: Заместитель директора по НМР Ившина М.А.