

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №91
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
ИМЕНИ НАДЕЖДЫ КУРЧЕНКО»**

426077 г. Ижевск, ул. Красноармейская, д. 78, Тел./факс (3412) 52-66-81

Выписка из устава

ГЛАВА 7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директора назначает и освобождает от должности Учредитель Учреждения.

Директор Учреждения действует на основании трудового договора, заключенного с ним Уполномоченным органом Учредителя Учреждения.

7.4. Директор Учреждения несет ответственность перед Учредителем Учреждения, Уполномоченным органом Учредителя Учреждения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.5. Полномочия и ответственность директора Учреждения:

– действует от имени Учреждения без доверенности в государственных, муниципальных органах и общественных органах, отечественных и зарубежных организациях;

– издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения;

– утверждает локальные акты Учреждения;

– разрабатывает и утверждает структуру Учреждения, штатное расписание, графики работы и расписание занятий;

– совершает сделки от его имени, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законодательством, Учредителем Учреждения и настоящим Уставом;

– осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения;

– устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников Учреждения в соответствии с нормативными актами Учредителя Учреждения, поощряет работников и налагает взыскания;

– распределяет учебную нагрузку;

– возглавляет Педагогический совет Учреждения;

– решает иные вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную настоящим Уставом.

7.6. Директор Учреждения назначает своих заместителей, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители директора Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных доверенностями, выдаваемыми директором Учреждения.

7.7. Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству. Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими

должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне образовательных учреждений не разрешается.

7.8. В случае если директор (заместитель директора) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

– директор (заместитель директора) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю Учреждения.

– сделка должна быть одобрена Учредителем Учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

Директор (заместитель директора) несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением указанной сделки.

7.9. Структура, порядок формирования органов самоуправления Учреждения, их компетенция, порядок организации деятельности определяются настоящим Уставом и соответствующими положениями об органах самоуправления Учреждения.

7.10. В Учреждении создаются и действуют следующие коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Совет Учреждения;

7.11. *Общее собрание работников Учреждения* является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления, образуемым всеми работниками Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно и проводится не реже двух раз в год.

В состав Общего собрания работников не входят работники, осуществляющие педагогическую деятельность на условиях совместительства.

Общее собрание считается правомочным, если присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

Руководство Общим собранием осуществляет председатель, ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарём, которые избираются на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

7.11.1. Компетенция Общего собрания работников Учреждения:

а) принимает решение о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения;

б) принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;

в) принимает по представлению директора Учреждения правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, локальные акты, содержащие нормы трудового законодательства Российской Федерации, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников;

г) принимает решение о делегировании полномочий подписания коллективного договора;

д) создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к его компетенции, и устанавливает их полномочия;

е) определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения директору Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием и:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем Учреждения становятся обязательными для исполнения;

- доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течении 7 дней после прошедшего заседания.

7.12. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. Педагогический совет действует бессрочно.

Порядок формирования Педагогического совета:

Педагогический совет образуют все педагогические работники Учреждения, в том числе работники, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении по совместительству. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже 4 раз в течение учебного года. Работой Педагогического совета руководит председатель - директор Учреждения.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

7.12.1. Компетенция Педагогического совета:

а) разрабатывает и принимает до утверждения директором Учреждения образовательные программы, обеспечивает контроль за их реализацией;

б) обсуждает вопросы учебной, воспитательной, организационно-массовой и научно-методической работы в Учреждении и принимает решения по их совершенствованию;

в) определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических работников Учреждения, поддержку педагогического новаторства, творческого поиска, самообразования педагогических работников Учреждения;

г) рассматривает кандидатуры для награждения и других форм поощрения, как педагогов, так и обучающихся и представляет их директору Учреждения для утверждения;

д) участвует в разработке программы развития Учреждения в части совершенствования ее образовательного компонента;

е) разрабатывает практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеразвивающих программ Учреждения;

ж) делегирует представителей педагогических работников для участия в работе Совета Учреждения согласно нормам представительства, определенным Положением о Совете Учреждения;

з) участвует в разработке и принятии локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

и) принимает рабочие программы педагогов;

к) анализирует деятельность участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ Учреждения;

л) принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение, о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

м) принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации;

н) принимает решения о проведении промежуточной аттестации и определяет её формы;

Педагогический совет созывается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения. Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения, и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогических работников. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета закрепляются приказами директора Учреждения.

7.13. Выборный представительный орган – *Совет Учреждения* формируется из числа представителей участников образовательного процесса численностью 9 человек. Совет Учреждения является высшим коллегиальным органом управления Учреждения.

Порядок избрания Совета:

Для участия в работе Совета Педагогический совет, конференция родителей обучающихся, Совет старшеклассников избирают по 3 кандидатуры представителей педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обучающихся Учреждения.

Совет Учреждения возглавляет Председатель, избираемый членами Совета Учреждения на первом заседании вновь избранного состава Совета открытым голосованием простым большинством голосов. На первом заседании вновь сформированного состава Совета открытым голосованием из числа членов Совета избирается секретарь Совета.

Досрочное прекращение полномочий членов Совета может быть осуществлено решением органа управления той части коллектива (педагогического, родительского или обучающихся), которую представлял данный член Совета. Члены Совета могут сложить свои полномочия добровольно на основании письменного уведомления на имя председателя Совета.

Компетенция Совета Учреждения:

- а) принимает Программу развития Учреждения;
- б)) принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- в) принимает локальные акты, регламентирующие управление Учреждением;
- г) заслушивает отчеты директора Учреждения о результатах самообследования, его заместителей о ходе и результатах выполнения Программы развития Учреждения;
- д) обсуждает по представлению Педагогического совета Учреждения необходимость профилей обучения;
- е) информирует коллектив Учреждения и общественность через сайт, средства массовой информации о решениях, принятых Советом Учреждения, а также о выполнении ранее принятых решений;
- ж) заслушивает и принимает до представления Учредителю Учреждения и общественности текст ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств,
- з) взаимодействует с другими коллегиальными органами управления Учреждения, оказывает содействие их работе, поддерживает расширение форм общественной активности и инициатив участников образовательного процесса, направленных на развитие Учреждения;
- и) принимает в рамках действующего законодательства Российской Федерации необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании совета Учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

Решения совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса. Руководитель Учреждения вправе приостановить решение совета Учреждения только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

Решения Совета Учреждения имеют для директора Учреждения рекомендательный характер.

7.14. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться:

- советы обучающихся, родительские комитеты (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, родительские комитеты);
- действуют профессиональные союзы работников Учреждения.

7.15. В Учреждении могут создаваться и действовать другие коллегиальные органы управления, в том числе - Попечительский совет из родителей, работников Учреждения, благотворителей, других заинтересованных лиц, для решения, главным образом, экономических вопросов. По решению Совета Учреждения и с соблюдением законодательства о некоммерческих организациях Попечительский совет может быть зарегистрирован в качестве некоммерческой организации с правами юридического лица.

Все коллегиальные органы управления действуют в соответствии с Положениями, утверждаемыми директором Учреждения.

7.16. Учреждение признает представителей коллегиальных органов управления Учреждения и общественного управления Учреждения, предоставляет им необходимую информацию, допускает на заседания коллегиальных органов управления Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся законных прав и интересов обучающихся. При рассмотрении коллегиальными органами управления Учреждения вопросов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся, на их заседания допускаются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, которые участвуют в работе коллегиальных органов управления Учреждения с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

7.17. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, могут заключаться срочные трудовые договоры. Заработная плата и должностной оклад работнику Учреждения выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностными инструкциями.

7.18. Учреждение устанавливает заработную плату работников в зависимости от квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты в соответствии с локальным актом Учреждения.

7.19. Учреждение осуществляет защиту персональных данных работников.

Выписка верна.

Директор школы

М.В. Дягилева